認定看護管理者教育課程
ファースト・セカンドレベル
募集要項

令和６（2024）年度

公益社団法人栃木県看護協会

もくじ

Ⅰ．概要 ･･･ P2

Ⅱ．応募手続き ･･･ P3

Ⅲ．選考方法 ･･･ P4

Ⅳ．受講決定通知 ･･･ P4

Ⅴ．個人情報について ･･･ P4

Ⅵ．カリキュラム概要

ファーストレベル ･･･ P5

セカンドレベル ･･･ P7

Ⅶ．提出書類一覧 ･･･ P9

Ⅷ．問い合わせ先 ･･･ P17

Ⅰ．概要

1.受講要件、受講期間・定員、応募期間

	受講要件	受講期間・定員	応募期間
ファーストレベル	①日本国の看護師免許を有する者。 ②看護師免許を取得後、実務経験が通算５年以上ある者。 ③管理業務に関心がある者。	2024 年９月 11 日（水）～ 2024 年 12 月 13 日（金） ＊定員 80 名 研修は 22 日間	2024年６月１日(土) ～6 月 15 日(土) ※提出書類は必着
セカンドレベル	①日本国の看護師免許を有する者。 ②看護師免許を取得後、実務経験が通算５年以上ある者。 ③認定看護管理者ファーストレベル教育課程を修了した者。または看護部長相当の職位にある者、もしくは副看護部長相当の職位に１年以上就いている者。 ※副看護部長相当の職位とは保健医療福祉に関連した組織において、看護管理を行う立場を指す。	2024 年５月 16 日（木）～ 2024 年９月６日（金） 2025 年２月７日（金） ＊定員 40 名 研修は 31 日間 ７月～８月に１日間実習を行う（予定）	2024年４月１日(月) ～4 月 15 日(月) ※提出書類は必着

※研修の日程は一部変更する場合があります。

2.受講料

	会員（税込み）	非会員（税込み）
ファーストレベル	141,250 円	248,500 円
セカンドレベル	206,500 円	366,000 円

※受講決定通知後、指定の期日までにお支払いください。お支払いいただきました受講料は原則として返還しません。詳細については受講決定時に通知します。

Ⅱ．応募手続き

当協会の研修管理システムより web 申込みを行い、期日までに書類の提出をしてください。

1．募集要項、提出書類について

募集要項、提出書類一式は公益社団法人栃木県看護協会ホームページよりダウンロードしてください。

2．提出書類

提出書類は応募要件に示す要件のいずれかによって異なります。

下記の「提出書類一覧」を確認の上、書類を提出してください。

1）提出書類一覧

	ファーストレベル	セカンドレベル	
		ファーストレベル修了者	ファーストレベル未修了者
Ⅰ.応募申込書	○	○	○
Ⅱ.勤務証明書	○	○	○
Ⅲ.小論文	○	○	○
Ⅳ.ファーストレベル修了証の写し	×	○	×
Ⅴ.看護師免許証の写し	×	×	○
Ⅵ.職位証明書	×	×	○

2）小論文

	テーマ
ファーストレベル	部署における自身の課題を踏まえた受講動機について
セカンドレベル	自部署の現状を分析した看護管理上の課題

以下に示す書式等に基づき作成する。

① フォントは MS 明朝 10.5 ポイント、数字と英字は半角とする。

② A4 用紙を縦方向に使用し 1 枚にまとめる。

③ ページ設定：余白は上下左右すべて 25mm

④ 1行目に右寄せで施設名、職位、氏名を記載する。2行目にタイトルを太字で記載する。

⑤ 1行空けて本文を記述する。本文の 1 行目は一文字下げる。本文中には必ず段落を作り、新しい段落の 1 行目は一文字下げる。

⑥ 本文の文字数は 800～1000 文字とする。本文終わりに括弧書き（ ）で本文の文字数を記載する。例（932 字）

⑦ 本文を箇条書きにしない。

⑧ 表や図は使用しない。

⑨ 参考文献・引用文献の記載は不要。

※募集要項 P13～を参照

3）応募方法

封筒の表に ファーストレベル提出書類在中 、または セカンドレベル提出書類在中 と明記の上、配達記録が残る方法（レターパックプラス［赤色］や簡易書留など）で、下記まで郵送してください。

〒320-8503 栃木県宇都宮市駒生町 3337-1 とちぎ健康の森 4F

公益社団法人栃木県看護協会 教育研修課

Ⅲ．選考方法

受講者の選考は、応募書類審査（書類審査、小論文審査）により認定看護管理者教育委員会で決定します。

1．書類審査

1）提出書類にて、応募要件及び提出書類の不備の有無を審査する。

2）応募要件を満たしていない者、提出書類が不備な場合は選考の対象から除く。

2．小論文審査

提出された小論文を、以下の評価基準で採点する。

評価基準

	項目	評価の視点
ファースト	課題の理解	1.論点が課題に対応している 2.論旨が一貫している
	思考力	1.役割に応じた自己の課題の記述がある 2. 部署の課題を踏まえ動機についての記述がある 3.専門用語や概念を適切に用いて記述している
	論述能力	1.適切な日本語表現である 2.倫理的配慮がある 3.規定に沿った記述である
セカンド	課題の理解	1.論点が課題に対応している 2.論旨が一貫している
	思考力	1.課題が自身の職位に応じた内容である 2.専門用語や概念の解釈は適切である 3.客観的な指標や事実に基づいて現状を把握したうえで課題の記述がある
	論述能力	1.適切な日本語表現である 2.倫理的配慮がある 3.論理的に構成された内容である

Ⅳ．受講決定通知

本人宛に通知する。（ファーストレベル８月頃、セカンドレベル５月上旬）

Ⅴ．個人情報について

公益社団法人栃木県看護協会　個人情報保護規程に基づき、個人情報の取得・利用を適正に行います。提出された個人情報に関しては受講者の選考、受講の手続きに使用させていただきます。

また、受講を許可された受講者の個人情報のみ、教務関係及び研修の運営に使用します。これらの目的を超えて個人情報を取り扱うことはありません。

※参照先：「公益社団法人栃木県看護協会　個人情報保護方針」

https://www.t-kango.or.jp/privacy.html

Ⅵ．カリキュラム概要

1．教育理念

多様なヘルスケアニーズを持つ個人、家族及び地域住民に対して、質の高い組織的看護サービスを提供することをめざし、広い視野で創造的に看護実践を行い、様々な状況に柔軟に対応できる看護管理者を育成する。

2．教育内容

1）ファーストレベル

【教育目的】

看護専門職として必要な管理に関する基本的知識・技術・態度を修得する。

【到達目標】

（1）ヘルスケアシステムの構造と現状を理解できる。

（2）組織的看護サービス提供上の諸問題を客観的に分析できる。

（3）看護管理者の役割と活動を理解し、これからの看護管理者のあり方を考察できる。

【教科目・時間数】

（1）6 教科目・114 時間+栃木県看護協会特別科目 6 時間

「演習シートの書き方（SWOT 分析）」は栃木県看護協会の特別科目として開催します。

分析手法として基礎的な知識修得のため開講式の前に行います。ファーストレベル受講決定者は受講してください。

（2）教科目名（ ）内は時間数

ヘルスケアシステム論Ⅰ（15）/資源管理Ⅰ（21）/組織管理論Ⅰ（15）

質管理Ⅰ（15）/人材管理Ⅰ（30）/統合演習Ⅰ（18）

教科目	単元	教育内容	時間
ヘルスケアシステム論Ⅰ	社会保障制度概論	・社会保障制度の体系 ・社会保障の関連法規	15
	保健医療福祉サービスの提供体制	・保健医療福祉制度の体系 地域包括ケアシステム 地域共生社会	
	ヘルスケアサービスにおける看護の役割	・看看連携 ・地域連携における看護職の役割 ・保健医療福祉関連職種の理解 ・看護の社会的責務と業務基準 看護関連法規、倫理綱領、看護業務基準	
資源管理Ⅰ	経営資源と管理の基礎知識	・診療・介護報酬制度の理解 ・経営指標の理解 ・看護活動の経済的効果	21
	看護実践における情報管理	・医療・看護情報の種類と特徴 ・情報管理における倫理的課題（情報リテラシー）	
組織管理論Ⅰ	組織マネジメントの概論	・組織マネジメントに関する基礎知識 ・看護管理の基礎知識	15
	看護実践における倫理	・看護実践における倫理的課題 ・倫理的意思決定への支援	

教科目	単元	教育内容	時間
質管理Ⅰ	看護サービスの質管理	・サービスの基本概念 ・看護サービスの質評価と改善 ・看護サービスの安全管理 ・看護サービスと記録	15
人材管理Ⅰ	労務管理の基礎知識	・労働法規・就業規則 ・健康管理（メンタルヘルスを含む） ・雇用形態 ・勤務体制 ・ワークライフバランス ・ハラスメント防止	30
	看護チームのマネジメント	・チームマネジメント ・看護ケア提供方式 ・リーダーシップとメンバーシップ ・コミュニケーション・ファシリテーション ・准看護師への指示と業務 ・看護補助者の活用	
	人材育成の基礎知識	・成人学習の原理 ・役割理論 ・動機づけ理論 ・人材育成の方法	
統合演習Ⅰ	演習	・学習内容を踏まえ、受講者が取り組む課題を明確にし、対応策を立案する。	18

2）セカンドレベル

【教育目的】

看護管理者として基本的責務を遂行するために必要な知識・技術・態度を修得する。

【到達目標】

（1）組織の理念と看護部門の理念の整合性を図りながら担当部署の目標を設定し、達成に向けた看護管理過程を展開できる。

（2）保健・医療・福祉サービスを提供するための質管理ができる。

【教科目・時間数】

（1）6 教科目・180 時間

（2）教科目名（ ）内は時間数

ヘルスケアシステム論Ⅱ（15）/資源管理Ⅱ（15）/組織管理論Ⅱ（30）

質管理Ⅱ（30）/人材管理Ⅱ（45）/統合演習Ⅱ（45）

教科目	単元	教育内容	時間
ヘルスケアシステム論Ⅱ	社会保障制度の現状と課題	・日本における社会保障 人口構造、疾病構造の変化 社会保障費の（財源）構造と推移	15
	保健医療福祉サービスの現状と課題	・保健医療福祉サービスの提供内容の実際 病院、看護小規模多機能型居宅介護、訪問看護ステーション等	
	ヘルスケアサービスにおける多職種連携	・多職種によるチームケア提供の実際と課題	
資源管理Ⅱ	経営資源と管理の実際	・医業収支 ・経営指標の活用 ・費用対効果 ・適切な療養環境の整備	15
	看護管理における情報管理	・看護の評価・改善のための情報活用	
組織管理論Ⅱ	組織マネジメントの実際	・組織分析 ・組織の変革 ・組織の意思決定	30
	看護管理における倫理	・看護管理における倫理的課題 ・看護管理における倫理的意思決定	

教科目	単元	教育内容	時間
質管理Ⅱ	看護サービスの質保証	・クオリティマネジメント 医療・看護におけるクオリティマネジメント	30
	安全管理	・安全管理の実際 ・安全管理教育 ・法令遵守 ・災害対策	
人材管理Ⅱ	人事・労務管理	・人員配置 ・勤務計画 ・ワークライフバランスの推進 ・ストレスマネジメント ・タイムマネジメント ・労働災害とその対策 ・労務管理に関する今日的課題 ・ハラスメント予防策と対応	45
	多職種チームのマネジメント	・人的資源の活用 ・リーダーシップの実際 ・コンフリクトマネジメント ・看護補助者の育成	
	人材を育てるマネジメント	・キャリア開発支援 ・人材育成計画	
統合演習Ⅱ	演習	・自部署の組織分析に基づいた実践可能な改善計画を立案する。	45
	実習	・地域連携を理解するための他施設実習を行う。 （実習施設は、受講者自身の所属種別以外の施設とする）	

3. 修了要件

1）各教科目の所定の時間数の 4/5 以上の出席がある。

2） 各教科で所定の成績を収めている。

Ⅶ. 提出書類一覧

栃木県看護協会ホームページよりダウンロードしてください

栃木県看護協会 HP→「入会のご案内・会員各種手続き」→「研修関係ダウンロード」

【提出書類Ⅰ】「2024 年度 認定看護管理者教育課程ファーストレベル」申込書
「2024 年度 認定看護管理者教育課程セカンドレベル」申込書
【提出書類Ⅱ】勤務証明書
【提出書類Ⅲ】小論文 →こちらはダウンロード出来ません
【提出書類Ⅳ】ファーストレベル修了証の写し貼付用紙
【提出書類Ⅴ】看護師免許証の写し貼付用紙
} 同じ様式です
【提出書類Ⅵ】職位証明書

【提出書類Ⅰ】

2024 年度 認定看護管理者教育課程ファーストレベル申込書

2024 年 4 月 1 日現在の情報を記入してください

フリガナ
氏 名
フリガナ
施設名
施設住所 〒 都 道 府 県
施設電話番号 内線番号（　　）

1．現在の勤務について

勤務領域（外来、〇〇科病棟など）：
職位：
現在の職位での年数：

2. 応募要件について

応募要件について該当するものにチェックしてください ☐ 日本国の看護師免許を有する者 ☐ 看護師免許を取得後、実務経験が通算 5 年以上ある者 ☐ 管理業務に関心がある者

3. 書類送付先 ※上記施設住所以外を希望の場合のみ記入

住所　〒

公益社団法人栃木県看護協会 個人情報保護規程に基づき、個人情報の取得・利用を適正に行います。提出された個人情報に関しては受講者の選考、受講の手続きに使用させていただきます。また、受講を許可された受講者の個人情報のみ、教務関係及び研修の運営に使用します。これらの目的を超えて個人情報を取り扱うことはありません。

公益社団法人栃木県看護協会

【提出書類Ⅰ】

2024 年度 認定看護管理者教育課程セカンドレベル申込書

2024 年 4 月 1 日現在の情報を記入してください

フリガナ
氏 名
フリガナ
施設名
施設住所 〒 都 道 府 県
施設電話番号 内線番号（　　）

1．現在の勤務について

勤務領域（外来、〇〇科病棟など）：
職位：
現在の職位での年数：

2.応募要件について

応募要件について該当するものにチェックしてください ☐ 日本国の看護師免許を有する者 ☐ 看護師免許を取得後、実務経験が通算 5 年以上ある者 ☐ 認定看護管理者ファーストレベル教育課程を修了した者 ⇒西暦（　　）年（　）月修了 または看護部長相当の職位にある者、もしくは副看護部長相当の職位に 1 年以上就いている者。

3.書類送付先 ※上記施設住所以外を希望の場合のみ記入

住所　〒

公益社団法人栃木県看護協会 個人情報保護規程に基づき、個人情報の取得・利用を適正に行います。提出された個人情報に関しては受講者の選考、受講の手続きに使用させていただきます。また、受講を許可された受講者の個人情報のみ、教務関係及び研修の運営に使用します。これらの目的を超えて個人情報を取り扱うことはありません。

公益社団法人栃木県看護協会

【提出書類Ⅱ】
1 枚で「実務経験 5 年以上」を証明できない場合は、複数枚提出してください。
育児休暇や進学のための休職など、離職期間は実務経験に含まれません。

勤務証明書

記入日 西暦　　年　　月　　日

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

在職期間

上記の者は当施設において、看護師として以下の通り勤務している(した)ことを証明します。

西暦　＿＿＿＿年＿＿＿＿月より

＿＿＿＿年＿＿＿＿月まで　在職 ＿＿＿＿年 ＿＿＿か月間

施設名：

所在地：

施設長名：　　印

【小論文記載の注記】
① フォントは MS 明朝 10.5 ポイント、数字と英字は半角とする。
② A4 用紙を縦方向に使用し 1 枚にまとめる。
③ ページ設定：余白は上下左右すべて 25mm。
④ 1行目に右寄せで施設名、職位、氏名を記載する。2行目にタイトルを太字で記載する。
⑤ 1行空けて本文を記述する。本文の 1 行目は一文字下げる。本文中には必ず段落を作り、新しい段落の 1 行目は一文字下げる。
⑥ 本文の文字数は 800～1000 文字とする。本文終わりに括弧書き（ ）で本文の文字数を記載する。例（932 字）
⑦ 本文を箇条書きにしない。
⑧ 表や図は使用しない。
⑨ 参考文献・引用文献の記載は不要。

次頁の記載見本をご参照ください。

【提出書類Ⅲ】

〇〇〇病院 看護師長 看護 花子

□□□1行あける□□□

テーマ

□□□1行あける□□□

□……。

□……

本文文字数を最後に記載。(●●字)

【提出書類Ⅳ･Ⅴ】

ファーストレベル修了証の写し貼付用紙
看護師免許証の写し貼付用紙

注１ A4 用紙に貼付可能なサイズに縮小して貼付してください。

【Ⅵ. 職位証明書】

職位証明書

記入日 西暦　　年　　月　　日

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

上記の者は当施設において以下の職位であることを証明します。
※下記 1）か 2）のどちらか該当する欄を選び記載をお願いします。

1）看護部長相当の職位にある者
職位：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

2）副看護部長相当の職位にある者
職位：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

職位就任期間：西暦＿＿＿＿年＿＿＿月より現在まで
（または西暦＿＿＿＿年＿＿月まで）

施設名：

所在地：

施設長名：　　印

Ⅷ. 問い合わせ先

公益社団法人 栃木県看護協会
教育研修課 認定看護管理者教育課程担当
〒320-8503 栃木県宇都宮市駒生町 3337-1 とちぎ健康の森 4F
TEL 028-625-6141
(平日 9:00～17:00)